

FELHÍVÁS AZ EURÓPAI KAMPÁNY VÉGREHAJTÓ TESTÜLETÉNEK ELŐVÁLASZTÁSÁRA A JUHHÚS ÉS KECSKEHÚS BELSŐ PIACON TÖRTÉNŐ NÉPSZERŰSÍTÉSÉÉRT

(2028–2030)

SZERVEZETEK JAVASLATAI

1. INTEROVIC – Spanyol Interprofesszionális Juh- és Kecskehús Szervezet.
2. JKAE – Juh- és Kecske-Ágak Közötti Szervezet, Magyarország.

FŐ CÉL

A végrehajtó testület kiválasztása, amely felelős egy európai kampány tervezéséért, fejlesztéséért és megvalósításáért a juh- és kecskehús belső piacon történő népszerűsítését **2028 és 2030** között, amelyet az INTEROVIC és a JKAE közösen mutat be a jövőbeli európai agrár-élelmiszer-promóciós program keretében.

A kampány fő piaci **Spanyolország és Magyarország** lesznek, anélkül, hogy a javaslat kidolgozása során más piacok esetleges bevonását akadályoznák.

Tekintettel a kampány integrált jellegére mindkét piacon, a szerződést nem osztják fel sorokra, hogy garantálják a stratégiai és kreatív következetességet. Ez nem érinti a helyi csapatok vagy irodák részvételét minden célpiacon.

MŰSORIDŐSZAK

Három év (2028, 2029 és 2030).

VÁRHATÓ KÖLTSÉGVETÉS

A végső költségvetés a megfelelő európai felhívástól függ, és a verseny tájékoztatójával együtt közöljük az előre kiválasztott ügynökségekkel, és várhatóan 2–3 millió euró lesz kampányévenként.

KONKRÉT CÉL

Az Európai Unió által társfinanszírozású promóciós kampány tervezése és megvalósítása célja, amelynek célja a juh- és kecskehús megítélésének javítása, valamint fogyasztásának népszerűsítése integrált kommunikáció, PR, reklám, digitális média, közösségi hálózatok, események, értékesítési helyek népszerűsítése, kommunikációs eszközök fejlesztése és egyéb tevékenységek révén, amelyek a program céljainak eléréséhez szükségesek.

A KIVÁLASZTOTT JELÖLTEK MAXIMÁLIS SZÁMA

A végső pályázati szakaszban legfeljebb **három ügynökség** vesz részt.

A KIVÁLASZTÁSI FOLYAMAT FÁZISAI

A folyamat két szakaszból áll:

1. Előválasztási fázis

Az érdeklődő szervezeteknek be kell nyújtaniuk képesítéseiket, tapasztalataikat és műszaki kapacitásukat egy multinacionális európai program kifejlesztéséhez.

A dokumentumok értékelése után legfeljebb három ügynökséget választanak ki, hogy továbblépjenek a következő fázisba.

2. Licitálási fázis

Az előre kiválasztott ügynökségek teljes körű tájékoztatást kapnak a programról, körülbelül **egy hónapjuk lesz stratégiai és gazdasági javaslatuk előkészítésére**, majd az értékelési bizottság előtt megvédik javaslatukat.

VÁRHATÓ NAPTÁR

Fázis	Dátum
A felhívás közzététele	2026. július 28.
A hitelesítések átvételének határideje	2026. szeptember 15.
Kommunikáció előre kiválasztott ügynökségekkel	2026 szeptemberének második fele
A tájékoztató küldése	2026. szeptember vége
A javaslatok előkészítésének időszaka	Kb. egy hónap
Javaslatok bemutatása és védelme	2026. október vége / november eleje
Kommunikáció a kiválasztott ügynökséghez	2026. november

(A dátumok az európai hívás végső naptára szerint módosíthatók.)

A FELHÍVÁS KÖZZÉTÉTELE

Ezt a felhívást az eTED platformon (Tenders Electronic Daily) és az INTEROVIC és a JKAÉ honlapjain teszik közzé, hogy minden érdekelt ügynökség számára a lehető legszélesebb körű nyilvánosságot és egyenlő hozzáférést biztosítsák.

A felhívást ágazatspecifikus platformokon és szakmai médián keresztül is terjeszthetik Spanyolországban és Magyarországon.

A javaslatot nyújtó szervezetek minden kiadványról dokumentumdokumentumot őriznek, beleértve a használt platformot vagy médiumot és a megjelenés dátumát.

KÉPESÍTÉSEK BEMUTATÁSA

A hitelesítési adatokat e-mailben kell elküldeni a következő címre:

interovic@interovic.es

Tárgy:

"TENDER INTEROVIC – JKAE 2028–2030"

A dokumentációt **2026. szeptember 15-én, 23:59-ig kell** megérkezni.

A hitelesítéseket digitális formátumban kell benyújtani, angolul vagy spanyolul egyaránt.

Tájékoztatást kell adni:

1. Dátummal és aláírt kérelmet minden kérelmezőtől (közös kérelem esetén), amely elfogadja az itt leírt ajánlati feltételeket.
2. Nyilatkozat, amelyet egy vagy minden kérelmező hivatalosan dátumozott és aláírt (közös kérelem esetén), beleértve a következőket:
 - a. A pályázatot javasoló szervezetek esetleges összeférhetetlenségének kijelentése.
 - b. A húsiparban más termékekkel/cégekkel végzett munkák listája, amennyiben továbblépnek a verseny következő szakaszába, valamint a kampány által érintett piacon végzett munkából eredő esetleges összeférhetlenség nyilatkozata.
 - c. Nyilatkozat arról, hogy a kérelmező nincs jelen az EU, Euratom 2024/2509 rendelet 138. cikkében említett kizárási helyzetekben, és ha alkalmazható, hogy a 143. cikkben említett elutasítási okok egyike sem vonatkozik.
3. Az Európai Élelmiszerfejlesztési Programok hasonló multinacionális műveleteinek főbb hivatkozásainak listája, amely megjelöli az ügyfél vagy szerződéses testületet, a projekt célját, a nyújtott szolgáltatások mennyiségét és időtartamát.
4. Szervezeti és műszaki csapatkapacitás:
 - a. Az ügynökség és belső struktúrájának áttekintése, bizonyítva, hogy képes sikeresen fejleszteni ezt a projektet.
 - b. Részletes leírás a projekthez kijelölt csapatról.
 - c. A főkoordinátor neve és tapasztalata, beleértve a több szervezet által finanszírozott többpiacos kampányokban szerzett

tapasztalatait, és ideális esetben az EU által közösen finanszírozott kampányokban.

- d. Helyi vállalatok/irodák, amelyek minden célországban részt vesznek, csapataik részleteivel együtt.
5. Bizonyíték arra, hogy ismerjük az európai piacokat, különösen a kampány célpiacait (Spanyolország és Magyarország).
6. Gazdasági és pénzügyi kapacitás bizonyítéka, amely az elmúlt két pénzügyi év auditált éves számláiból áll.
7. Egy nyilatkozat, amely meghatározza a kérelmező szándékozik-e a szolgáltatások bármely részét más szolgáltatóknak alvállalkozásba adni, és ha ez így van, azonosítja azokat az alvállalkozókat és az érintett szolgáltatásokat.

Ez az információ célja, hogy a javaslatot nyújtó szervezetek tisztességes képet kapjanak arról, hogy milyen mértékben illeszkedik igényeik és az ügynökségek ajánlatai, valamint az ügynökségek képesek kezelni az Európai Unió által társfinanszírozású kampányt mind technikai, mind adminisztratív szinten.

A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK KRITÉRIUMAI

A kért dokumentáció 1., 2. és 6. pontjai (kérelmet benyújtó levél, eskü alatt álló nyilatkozat és gazdasági és pénzügyi kapacitás igazolása) elfogadhatósági követelményeket alkotnak. Őket csak átmenő/bukott alapon értékelik, és nem pontozzák őket. Hiányuk vagy hiányos benyújtása miatt a jelentkezés elfogadhatatlanná válik, függetlenül attól, milyen pontszámot kaphat az értékelési kritériumok alapján.

Csak azokat a jelentkezéseket juttatják el a pontozási szakaszba. Az alábbi 100 pontos skála kizárólag a befogadható jelentkezések rangsorolására és legfeljebb három ügynökség rövid listájának összeállítására szolgál, amelyeket a pályázati szakaszra lehet meghívni.

A 3., 4. és 5. pontokat az alábbi kritériumok szerint értékelik:

1. Európai programokban szerzett tapasztalat — 25 pont. A 3. pontban (a szolgáltatandó információk) megadott információkat értékelni fogják.
2. Európai célpiacok ismerete — 15 pont. Az 5. pontban megadott információkat értékelni fogják.
3. Az ügynökség képessége, hogy bizonyítsa szakértelmét a multinacionális projektek megvalósításában és koordinálásában — 25 pont. A 4.a és 4.c pontokban megadott információkat értékelni fogják.
4. Jelenlét minden célpiacon — 10 pont. A 4.d pontban megadott információkat értékelni fogják.
5. A projekthez kijelölt csapat tapasztalati szintje — 25 pont. A 4.b és 4.c pontokban megadott információkat értékelni fogják.

Értékelési szempontok

- Minimális pontküszöb: 60/100 a következő szakaszba való továbbjutáshoz.
- Döntetlen kritérium: a "Kapacitás a multinacionális projektek koordinálására" (3. kritérium) pontszáma, amelyet a holtversenymegoldó kritériumként használnak.
- Ha kevesebb mint három jelölt éri el a minimum 60 pontot, az eljárás folytatható azokkal, akik elérték a minimális küszöböt, feltéve, hogy a Közös Értékelő Bizottság úgy ítéli meg, hogy elegendő verseny biztosított.
- A jelöltek által az előválasztási eljárás során benyújtott kérdéseket, a hozzá tartozó válaszokat és tisztázásokat egyszerre kell továbbítani minden jelöltnek az egyenlő bánásmód és átláthatóság biztosítása érdekében.
- Ha további célpiacon is bevonnak a javaslatba, azokat a végső pályázati szakasz elindítása előtt azonosítani és megerősíteni kell, és a kiválasztott jelöltek számára nyújtott tájékoztató is tükröződik.

A pályázatokat egy INTEROVIC és JKAE képviselőiből álló Közös Értékelő Bizottság értékeli, mindkét javasolt szervezet kiegyensúlyozott képviseletével. A Bizottságot hivatalosan írásban nevezi ki az INTEROVIC és a JKAE a megbízások átvételének határideje előtt, és egy elnököt és legalább három tagot kell tartalmaznia. Az értékelés előtt minden értékelőnek alá kell írnia az összeférhetetlenség és titoktartás hiányáról szóló nyilatkozatot. Az Értékelő Bizottság a közzétett értékelési kritériumok szerint értékeli a kérelmeket, és benyújtja ajánlásait. A jelöltek előválasztásáról szóló végleges döntést az INTEROVIC és a JKAE közösen hozza meg.

Bármilyen előkészítő műszaki munkát, beleértve a beérkezett dokumentumok összeállítását és adminisztratív ellenőrzését, a konzorcium műszaki csapata végezheti, de kifejezetten a Közös Értékelő Bizottság alárendeltsége. A Közös Értékelő Bizottság az egyetlen testület, amely képes kiadni a pontszámokat és a jelöltek előválasztásáról dönteni.

Tisztázási kérelmek az értékelés során

A pályázat benyújtási határideje után az Értékelő Bizottság szükség esetén kérhet a pályázatok tartalmáról vonatkozó pontosításokat a pályázatok tartalmával kapcsolatban. Az ilyen kérelmeket írásban elküldik a pályázaton megadott kapcsolattartó e-mail címre. A pályázati feladónak válaszukat a kérelem beküldésétől számított két (2) munkanapon belül kell benyújtaniuk. A tisztázások nem változtathatják meg, egészíthetik ki vagy javíthatják a tender tartalmát; Ha a határidőn belül nem válaszolnak, az ajánlatot kizárólag az eredetileg benyújtott információk alapján értékelik, vagy elutasítják, ha a hiányzó tisztázás megakadályozza, hogy az értékelést elítéljék. Minden pályázót egyenlően kezelnek, és minden kért és adott pontosítást dokumentálnak az értékelési jelentésben.

NYILVÁNTARTÁS ÉS ÉRTESÍTÉS

A Modelltámogatási Megállapodás 20. cikkelyének megfelelően az INTEROVIC és a JKAE teljes és ellenőrizhető nyilvántartásokat vezet a kiválasztási eljárásról, többek között: a hívás közzétételének igazolását; a beérkezett jelentkezések és ajánlatok, a beérkezés dátumával és időpontjával; a Közös Értékelő Bizottság írásos kinevezése; az aláírt nyilatkozatokat az összeférhetetlenség és titoktartás hiányáról; az értékelési jelentés, a kiadott pontszámokkal és azok okaival; a díj döntése; az értesítő levelek; és a jelöltekkel folytatott levelezés.

Minden jelölt, beleértve azokat is, akiket nem választottak, írásban értesítik az eljárás eredményéről, amelyben a döntés indokát is kitüntetik. A jelöltek kérhetnek tisztázásokat vagy írásbeli panaszokat benyújthatnak a javaslatot benyújtó szervezeteknek, akik ésszerű időn belül írásban válaszolnak.

TENDERI FELTÉTELEK

Azoknak a jelölteknek, akik áthaladnak az előválasztási szakaszon, figyelembe kell venniük a következő szempontokat:

1. A verseny célja, hogy kiválassza azt a végrehajtó ügynökséget, amely az INTEROVIC-szal és JKAE-vel együtt tervezi és benyújtja az Európai Kutatási Végrehajtó Ügynökség (REA) által kezelt európai felhívásra vonatkozó promóciós programot, amely a 2027-es pénzügyi évről szól, amelynek határozata 2027 novemberében lesz ismert. Ennek következtében, bár a végrehajtó ügynökséget 2026 novemberében értesítik, nem lesz lehetséges határozott és végleges választ kapni az Európai Bizottságtól, és nem lehet hivatalossá tenni a szerződést a kiválasztott ügynökséggel 2027 novemberéig. A kiválasztott ügynökség vállalja, hogy megőrzi ajánlatának érvényességét egészen a dátumig.

Az ítélet értesítése után és a végleges végrehajtási szerződés aláírásáig az INTEROVIC, a JKAE és a kiválasztott ügynökség előzetes együttműködési megállapodást köt. Ez a megállapodás szabályozza a javaslat előkészítését és benyújtását az Európai Bizottságnak, valamint meghatározza a felek szerepeit és felelősségeit, titoktartási kötelezettségeit, szellemi tulajdonjogokat, kizárólagossági kötelezettségeket, valamint az együttműködésüket szabályozó feltételeket ebben az időszakban. Az Előzetes Együttműködési Megállapodás nem minősül végrehajtási szerződésnek, amely csak akkor lép hatályba, ha a programot az Európai Bizottság jóváhagyja és finanszírozza.

Ha az Európai Unió finanszírozása nem garantált, a pályázatot érvénytelennek nyilvánítják.

2. A pályázati eljárásban való részvétel nem eredményezhet pénzügyi kártérítést a sikertelen jelentkezőknek. Ha azonban a sikeres ügynökség kiválasztása után a javaslatot benyújtó szervezetek (INTEROVIC és JKAE) úgy döntenek, hogy lemondják a projektet vagy nem folytatják a

javaslat benyújtását a kiválasztott ügynökségnek nem tulajdonítható okok miatt, akkor a kiválasztott ügynökség jogosult 2 500 euró (ÁFA beleértve) kártérítésre a már elvégzett munkáért, amelyet a felkészülési szakaszban végeztek. Nem fizethető kártérítés a sikertelen jelentkezőknek, vagy azoknak a törléseknek, amelyek a kiválasztott ügynökség nem teljesítése miatt vagy a pályázat értékelési folyamatának elmaradása miatt következik be.

3. A kiválasztott ügynökségnek küldött információk szigorúan bizalmasak, és az adatok intézményi jellege miatt más ügyfelek számára nem használhatók.
4. A jelentkezők javaslatainak az alábbi szempontokat kell figyelembe venniük:
 - a. Stratégiai elemzés, általános és országos ajánlásokkal.
 - b. Kreatív javaslatok, amelyek a kampány céljait szolgálják.
 - c. Részletes cselekvési terv országonként.
 - d. Kampány megvalósítási menetrendje minden piacra.
 - e. Részletes költségbecslések, euróban az áfa nélkül, a költségvetési kereten belül.
 - f. Kritériumok, amelyeket követni kell a legjobb ár-érték arány biztosításához a javaslatban.
 - g. Javasolt kvantifikálható KPI-k minden kampányelemhez.
 - h. Nyilatkozat arról, hogy a kérelmező szándékozik-e alábújtatni a javaslat által lefedett szolgáltatásokat más szolgáltatóknak, azonosítva azokat az alvállalkozókat és az érintett szolgáltatásokat.
5. Mind az ügynökségi képesítést, mind a javaslatot angolul vagy spanyolul kell benyújtani.
6. Ha a kérelmező már egy olyan ágazatban működő szolgáltató vagy olyan szektor vagy szervezet által irányít egy kampányt, amely összeférhetlenséget okozhat, akkor az üzemeltetőnek vagy szervezetnek előzetes írásbeli hozzájárulását kell adnia a pályázat részvételéhez. Ha ezt a kérelmezőt kiválasztják, előzetes írásbeli hozzájárulásra is szükség van ahhoz, hogy elfogadják a jövőbeni kampányt ugyanabban a szektorban vagy olyan szektorból vagy szervezetből, amely összeférhetlenséget okozhat.
7. A jelentkezőknek nyilvánosságra kell hozniuk az általuk jelenleg végrehajtott európai kampányokat is.
8. Ügynökségi díjak:
 - a. A díjak fedezik a kampány kreatív, stratégiai, megvalósítási, koordinálási, adminisztratív és igazolási munkáját, valamint minden egyéb szolgáltatást, amelyet a javaslatot benyújtó szervezetek a program végrehajtása során kérnek, beleértve a szükséges további fejlesztéseket is.
 - b. Az ügynökség benyújthatja pénzügyi javaslatát a program költségvetésének százalékos díjával, vagy alternatívaként a technikai elkötelezettség (technikai titkárság, koordináció és

menedzsment) költségstruktúrája alapján. Az utóbbi esetben kifejezetten részleteznie kell a számítási módszertant, a szakmai kategóriákat, a várható elkötelezettséget és a kapcsolódó költségeket.

- c. Bármelyik javasolt módban az ügynökség kreatív, stratégiai, megvalósítási, koordinálási, adminisztratív és menedzsment szolgáltatásokért járó díjainak összege nem haladhatja meg a program teljes költségvetésének 13%-át. Ezen felül a médiavásárlási szolgáltatásokért fizetett díj külön is felszámítható, és nem haladhatja meg a megfelelő médiavásárlások értékének 5%-át.
9. A kiadások csak akkor történhetnek fel, ha a INTEROVIC, a JKAÉ és a kiválasztott ügynökség aláírta a végrehajtási szerződést.
10. A kiválasztott ügynökségnek szerződést kell aláírnia.

LICTING FÁZIS

2026 szeptemberének végén az INTEROVIC elküldi a kampány végső tájékoztatóját akár három előre kiválasztott ügynökségnek, valamint a verseny ezen szakaszának pontozási skáláját is.

A tájékoztatóhoz tartozó specifikáció előre meghatározott díjszabási kritériumokat tartalmaz, amelyek ára 30 és 40 %, minőség esetén pedig 60 % és 70 % között súlyoznak. Az árat és a minőséget külön értékelik. A kampányévenként 2–3 millió eurós indikatív költségvetés nem jelent célösszeget, és az ennél alacsonyabb ajánlatokat elfogadják és bátorítják. Az AGRIP MULTI kampányokban szerzett korábbi tapasztalat nem teszi ki a díj kritériumainak több mint 20 százalékát.

Az előre kiválasztott ügynökségek által a pályázati szakasz során benyújtott kérdéseket, a megfelelő válaszokat és tisztázásokat egyszerre kell továbbítani az előre kiválasztott ügynökségeknek az egyenlő bánásmód és átláthatóság biztosítása érdekében.

A projekt megértésének megkönnyítése érdekében ajánlott a jelenlegi kampány honlapjára www.interovic.es

Adminisztratív és/vagy műszaki kérdések esetén kérjük, vegye fel a kapcsolatot: INTEROVIC - Spanyol Interprofesszionális Juh- és Kecskehús Szövetség, e-mailben: interovic@interovic.es vagy telefonon 00 34 91 833 64 72. Megjelenési dátum: 2026. július 28.

MI-vel támogatott fordítás. Kizárólag az angol nyelvű változat hiteles és kötelező erejű.